

**ELEZIONE DEI DELEGATI DEI LAVORATORI  
PER IL RINNOVO DELL'ASSEMBLEA DI FASCHIM  
19 e 20 FEBBRAIO 2018**

**Contestualmente con l'elezione dei Delegati dei lavoratori  
per il rinnovo dell'Assemblea di Fonchim<sup>1</sup>**

**LE AZIENDE E LE RSU SONO PREGATE DI FAVORIRE LE INFORMAZIONI  
E LA PARTECIPAZIONE AL VOTO**

**ISTRUZIONI**

**1. INFORMAZIONI PRELIMINARI**

Alla elezione dei 15 Delegati dei lavoratori iscritti a FASCHIM concorrono n. **5** liste elettorali, composte da un **massimo di 20 candidati ciascuna** (15 delegati effettivi + 1/3 supplenti).

Una lista riporta i candidati di Filctem CGIL, una i candidati Femca CISL, una i candidati Uiltec UIL, una i candidati UGL Chimici una, denominata autonoma, i candidati della Failc Confail – Fialc Cisol.

- ▶ Le votazioni hanno luogo presso seggi appositamente costituiti e/o per posta.
- ▶ I seggi devono essere costituiti in tutte le sedi e unità produttive con almeno 30 elettori<sup>II</sup>.

L'apertura dei seggi dovrà avvenire, di norma, **nei giorni 19 e 20 febbraio 2018**.

Ai responsabili di seggio al fine di garantire la massima partecipazione viene delegata la possibilità di prolungare o variare le date di apertura in funzione delle esigenze operative dell'azienda nel periodo **19 / 23 febbraio 2018**.

- ▶ Le votazioni per posta riguardano tutte le sedi e unità produttive con meno di 30 elettori nonché tutti gli elettori che normalmente svolgono attività esterna alla sede o unità produttiva e su richiesta coloro che per motivazioni diverse (malattia, ferie, trasferta...) sono nell'impossibilità di votare presso il proprio seggio.
- ▶ L'elettore può votare una sola lista, annerendo la casella sotto il nome della lista prescelta.
- ▶ Si precisa che ove sulla base della consistenza numerica degli elettori il seggio sia da costituire solo per Fonchim, saranno ammessi al voto nel seggio anche gli elettori di FASCHIM.

In caso nella sede/unità produttiva si svolgano le elezioni delle Assemblee di FASCHIM e Fonchim si precisa che sarà comunque costituito un unico seggio che sarà utilizzato dagli elettori di entrambi i Fondi.

In tale caso gli stessi componenti il seggio provvederanno alla installazione di 2 apposite urne distinte, una per FASCHIM e una per Fonchim, nonché a quant'altro necessario per le votazioni di tali elettori nello stesso seggio seguendo le relative istruzioni.

<sup>I</sup> Contestualmente alle elezioni di cui alle presenti istruzioni, si svolgono le elezioni per il rinnovo dell'Assemblea di Fonchim, conseguentemente, in tutte le Imprese in cui risultino lavoratori aderenti anche a Fonchim, si richiama l'attenzione sulle precisazioni di volta in volta inserite e in particolare su quelle previste al successivo punto 4 per quanto concerne gli adempimenti cui attenersi per gli elettori di Fonchim. **Si precisa al riguardo che nella stessa sede o unità produttiva non sarà comunque costituito più di un seggio e lo stesso sarà utilizzato dagli elettori di entrambi i Fondi.**

<sup>II</sup> Ai sensi del regolamento elettorale hanno diritto di voto gli iscritti in forza ed in regola con i contributi.

## 2. DOCUMENTAZIONE ELETTORALE

Le Imprese devono:

- ▶ scaricare e rendere disponibile l'elenco degli iscritti consultando il sito [www.faschim.it](http://www.faschim.it) nella parte riservata all'Impresa in cui si accede con codice e password.

*Una volta entrate nella propria area riservata, nella prima pagina disponibile, le Imprese troveranno un link "elezioni" che porterà alle istruzioni per lo scarico e al pulsante da cui potranno scaricare l'elenco degli iscritti a FASCHIM secondo le istruzioni riportate nella pagina stessa. Facciamo presente che l'elenco viene visualizzato con la distinzione tra i siti per come sono stati censiti*

- ▶ scaricare sempre dal sito di FASCHIM copia delle presenti istruzioni elettorali ed esporle in luogo accessibile
- ▶ scaricare sempre dal sito di FASCHIM il modello di verbale per i casi in cui sia da costituire il seggio

Le Imprese ricevono la seguente documentazione:

- A. schede elettorali che riportano le liste elettorali con i relativi nominativi dei candidati, in numero maggiorato del 10% , rispetto al numero degli iscritti alla data della spedizione del materiale
- B. buste da utilizzare per il voto postale, due diverse per ogni elettore:
  - una, più piccola, che deve restare anonima, con la dicitura "**FASCHIM Rinnovo dell'Assemblea Elezioni dei delegati dei lavoratori - 19-20 febbraio 2018**", destinata a contenere la scheda elettorale (due schede elettorali nel caso di lavoratore iscritto con nucleo familiare);
  - l'altra, più grande, con l'indicazione del mittente e dell'azienda di appartenenza, destinata a contenere la prima busta, da utilizzare per la trasmissione alla Commissione Elettorale Nazionale di FASCHIM;
- C. 2 copie del manifesto elettorale che riporta le liste concorrenti, i componenti della Commissione Elettorale Nazionale nonché alcune avvertenze per una immediata informativa agli elettori. Tali manifesti dovranno essere esposti in luogo accessibile e presso il locale individuato per il seggio.

## 3. ADEMPIMENTI DA PARTE DELL'IMPRESA

Ricevuta la documentazione l'Impresa dovrà anzitutto verificare l'elenco degli iscritti aventi diritto al voto (elenco che ha dovuto scaricare dal sito di FASCHIM come da istruzioni) e provvedere ad eventuali aggiornamenti anagrafici con gli iscritti in regola con la contribuzione.

Hanno diritto al voto:

- singolo i lavoratori iscritti senza nucleo familiare,
- doppio i lavoratori che hanno iscritto il proprio nucleo familiare.

Gli iscritti che si trovano in stato di sospensione, comunque in regola con la contribuzione, come anche i coniugi/conviventi superstiti, riceveranno a casa la scheda elettorale e le buste.

**A) In caso si debba costituire il seggio**, l'azienda dovrà effettuare, nell'ordine, le seguenti operazioni<sup>III</sup>:

<sup>III</sup> Quanto previsto al presente punto A) si applica anche nel caso che presso il seggio debbano votare anche elettori di FONCHIM

- a) designare un proprio rappresentante destinato a svolgere funzione di segretario presso il seggio da costituire, indicandone subito il nominativo alla RSU ovvero alle RSA e affidando allo stesso tutta la documentazione elettorale, ivi compreso l'elenco degli elettori e il verbale di seggio con le annotazioni di cui al punto b);
- b) indicare nell'elenco, accanto al nominativo dell'elettore, la sigla "NU" nel caso di elettore con nucleo familiare iscritto (se non già riportato in automatico dal Fondo nello scarico degli elettori);
- c) trasmettere, nel caso di presenza di lavoratori esterni o non presenti, a ciascun elettore, nel modo ritenuto più idoneo e rapido, la/le scheda/e elettorale/i, nonché le due buste indicate al punto 2.B;
- d) compilare, per la parte di propria competenza, il modello di verbale di seggio.

**B)** Nel caso non debba essere costituito il seggio, ovvero nel caso nella sede/unità produttiva non sia stato costituito nemmeno il seggio di Fonchim, e quindi **tutti gli elettori debbano votare esclusivamente per posta**, l'Impresa provvederà a trasmettere tempestivamente a ciascun elettore (ovvero consegnare nel caso di elettori interni) la scheda elettorale (le due schede elettorali nel caso di lavoratori con nucleo familiare iscritto), e le due buste già richiamate e descritte al punto 2.B.

Sia nel caso di costituzione del seggio sia in caso lo stesso non debba essere costituito l' Impresa cortesemente avrà cura di:

- ritirare ed eliminare le schede elettorali avanzate
- raccogliere le buste degli elettori e trasmetterle alla Commissione Elettorale Nazionale di FASCHIM.

#### **4. VOTO PRESSO I SEGGI**

##### ***A. Costituzione e composizione dei seggi***

I seggi elettorali saranno costituiti entro **il 16 febbraio 2018**.

Tali seggi dovranno essere costituiti in tutte le sedi o unità produttive con almeno 30 elettori FASCHIM (o nel caso venga costituito il seggio per Fonchim).

Il seggio sarà composto dal rappresentante dell'Impresa che avrà funzione di segretario e da un delegato (interno alla sede/unità produttiva oppure esterno, ma appositamente designato) per ogni Organizzazione sindacale che partecipa alle elezioni; tale delegato, ovviamente, non potrà essere un candidato. In ogni caso, oltre al rappresentante dell'Impresa, dovranno far parte del seggio almeno due delegati dei lavoratori (anche di una sola lista); in mancanza di adesioni volontarie, il rappresentante dell'Impresa provvederà direttamente alla designazione di due lavoratori tra gli iscritti a FASCHIM.

Si precisa che ai fini del computo per la costituzione del seggio viene considerato solo il dipendente e non l'eventuale nucleo familiare iscritto.

##### ***B. Verifica della documentazione e apertura dei seggi***

All'atto della costituzione del seggio i componenti:

- a) verificano la documentazione elettorale e gli aggiornamenti loro pervenuti tramite il rappresentante dell'Impresa (elenco degli elettori; numero schede elettorali; modello di verbale, in parte compilato dall'Impresa; copia delle presenti istruzioni)
- b) predispongono il locale e l'urna/le urne per il voto
- c) stabiliscono gli orari di apertura e chiusura del seggio.

Ai fini di quanto sopra verranno tenuti presenti sia gli orari di lavoro sia il numero degli elettori interessati sia l'eventuale organizzazione contestuale delle elezioni per gli iscritti a Fonchim. Le ore

e i giorni di apertura del seggio, devono essere immediatamente portati a conoscenza degli elettori anche mediante avviso in bacheca.

### **C. Operazioni di voto e scrutinio**

Al momento del voto, i componenti del seggio fanno apporre, al votante, una firma sull'elenco degli elettori.

Successivamente, terminate le votazioni, i componenti il seggio effettuano lo scrutinio delle schede, distinguendo le stesse secondo l'ordine previsto dal verbale; compilano e sottoscrivono il verbale affidando il tutto al rappresentante dell'Impresa. Si opererà in modo analogo e contestuale nel caso che presso il seggio abbiano votato anche elettori di Fonchim.

### **D. Trasmissione della documentazione alla Commissione Elettorale Nazionale**

Il rappresentante dell'Impresa **deve far pervenire, entro e non oltre le ore 13.00 del 7 Marzo 2018**, alla Commissione Elettorale Nazionale di FASCHIM, in un unico plico e con le modalità previste al punto 7, il verbale di seggio, l'elenco degli elettori e unicamente le schede elettorali distinte in:

- nulle
- contestate

Tutte le altre schede dovranno essere conservate a cura della commissione elettorale aziendale fino all'insediamento dell'Assemblea di FASCHIM, dopo il quale tutto il materiale dovrà essere macerato.

*Si opererà in modo analogo e contestuale nel caso che presso il seggio abbiano votato anche elettori di Fonchim. In tal caso si seguiranno le indicazioni previste per Fonchim inviando il materiale relativo in un plico differente alla competente Commissione Elettorale Nazionale di Fonchim.*

### **E. Permessi per i componenti del seggio**

Le ore impiegate dai lavoratori responsabili della costituzione e apertura dei seggi nonché dello scrutinio dei voti, sono detratte dal monte ore dei permessi sindacali retribuiti spettanti sulla base di quanto previsto dai CCNL in vigore.

Per le ore impiegate dal rappresentante dell' Impresa verrà riconosciuta la normale retribuzione.

## **5. VOTO PER POSTA**

Il voto per posta richiede massima tempestività tanto da parte dell'Impresa nel trasmettere o consegnare agli elettori schede e buste, quanto da parte dell'elettore nel far pervenire il proprio voto alla Commissione Elettorale Nazionale.

L'elettore, dopo aver votato, utilizzerà la busta più piccola, anonima, per inserirvi la scheda o le due schede nel caso di lavoratore con iscritto il nucleo familiare, e l'altra, più grande e intestata, per trasmettere il tutto alla Commissione Elettorale Nazionale di FASCHIM.

Preferibilmente, gli elettori consegneranno le buste contenenti i relativi voti all'Impresa che provvederà alla relativa spedizione:

- in un unico plico nel caso l'elezione abbia riguardato solo FASCHIM
- in due plichi distinti nel caso le elezioni abbiano riguardato sia Fonchim sia FASCHIM.

Ricordiamo che i coniugi/conviventi superstiti, i dipendenti in mobilità e i sospesi in regola con la contribuzione riceveranno la documentazione al proprio domicilio e provvederanno direttamente alla trasmissione delle schede votate inviandole nell'apposita busta indirizzata alla Commissione Elettorale Nazionale di FASCHIM.

#### Avvertenze

Le buste dovranno pervenire alla Commissione Elettorale Nazionale entro le **ore 13.00 del 7 marzo 2018**.

**La Commissione Elettorale Nazionale non considererà valide tutte le buste non completate con l'indicazione dell'elettore e dell'impresa di appartenenza, nonché le buste con affrancatura irregolare o mancante.**

### **6. RESTITUZIONE DI TUTTO IL MATERIALE ELETTORALE**

Tutto il materiale elettorale che deve pervenire alla Commissione Elettorale Nazionale di FASCHIM, può essere:

- ▶ **inviato per posta prioritaria, recapitato direttamente o con corriere, a Commissione Elettorale Nazionale di FASCHIM via Giovanni da Procida 11, 20149 Milano**

### **7. ATTRIBUZIONE DEI VOTI E PROCLAMAZIONE DEI RISULTATI**

Lo scrutinio generale dei voti riportati da ciascuna lista sarà effettuato dalla Commissione Elettorale Nazionale di FASCHIM.

L'attribuzione dei posti in Assemblea alle singole liste concorrenti avverrà proporzionalmente ai voti ricevuti da ciascuna lista rispetto al numero complessivo dei votanti.

La Commissione Elettorale comunicherà quindi i risultati alle Organizzazioni sindacali concorrenti, alle Organizzazioni datoriali e alla segreteria di FASCHIM che provvederà ad informare i diretti interessati.

### **8. COMMISSIONE ELETTORALE NAZIONALE**

#### **Composizione della Commissione Elettorale Nazionale**

Per qualsiasi esigenza si informa che i componenti della Commissione Elettorale Nazionale sono:

Filctem Cgil	Giancarlo	Lombardo	335 5744087
Femca Cisl	Luigi	Cannarozzo	335 7708232
Uiltec Uil	Livia	Raffaglio	347 9773592
Ugl Chimici	Marco	Fabrizio	349 8306841
Failc Confail	Massimo	Palotti	338 9629262
Fialc Cisl	Cristian	Scarpa	349 5614615

Per la Commissione Elettorale Nazionale di FASCHIM  
Giancarlo Lombardo

Milano, 4 dicembre 2017

## **AVVERTENZE PER IL VOTO**

**Da esporre in prossimità di ogni seggio**

### **COME VOTARE**

- 1. Il voto si esprime annerendo la casella sotto la lista elettorale prescelta in questo modo:**



- 2. Il voto deve essere espresso solo a penna nera**
- 3. Saranno considerate valide le schede che riporteranno una sola preferenza**